

 <p><b>De Utskoat</b> basisschool</p>	<b>INSCHRIJFFORMULIER BASISONDERWIJS</b>			
	De Utskoat De Tsjasker 4 8748 DW WITMARSUM 0517-531818 www.obsutskoat.nl utskoat@gearhing.net		In te vullen door administratie van school	
	Leerlinggewicht	Geen	0,30	1,2
	Inschrijfdatum			
	Geplaatst in groep			
	Datum plaatsing			
Akkoord directie				

PERSOONSgegevens LEERLING		ADRESgegevens LEERLING		
Burgerservicenummer		Straatnaam		
Roepnaam		Huisnummer	Toev.	
Voorna(a)m(en)		Huisnr.Aanduiding	Tegenover	Bij
		Postcode		
Voorvoegsel + achternaam		Plaatsnaam		
Geslacht	man / vrouw*	Gemeente		
Geboortedatum				

BEREIKBAARHEID LEERLING			
Telefoonnr. thuis		Geheim	Ja / nee*
Tel.nr. bij calamiteiten (bij voorkeur mobiel nr. ouder/verzorger)		Naam/omschrijving	
Extra tel.nr (opa, oma, oppas, etc.)		Naam/omschrijving	
Extra tel.nr (opa, oma, oppas, etc.)		Naam/omschrijving	

GEBORTEgegevens LEERLING			
Geboorteplaats		Nationaliteit 1	
Geboorteland		Nationaliteit 2	
		In Nederland sinds	

GEZINSSITUATIE	
Is er op het moment van inschrijving sprake van een eenoudergezin?	Ja / nee*
Indien ja, wie is de aansprakelijke ouder?	Verzorger 1 / Verzorger 2*

PERSOONSgegevens VERZORGER 1		ADRESgegevens VERZORGER 1		
Voornaam		Straatnaam		
Voorletters		Huisnummer		Toev.
Voorvoegsel(s) + achternaam		Huisnr.Aanduiding	Tegenover	Bij
Relatie tot het kind		Postcode		
		Plaatsnaam		
Ontvangt schoolpost	Ja / Nee*	Gemeente		
		Land		

BEREIKBAARHEID VERZORGER 1			
Telefoonnr. thuis		Geheim	Ja / nee*
Mobiel tel.nr		Naam/omschrijving	
Telefoonnr. werk		Naam/omschrijving	
e-mailadres			

OVERIGE GEGEVENS VERZORGER 1		OPLEIDINGSgegevens VERZORGER 1 *	
Geslacht	Man / vrouw*	Hoogst genoten opleiding	
Geboortedatum		<input type="checkbox"/> LWOO	<input type="checkbox"/> HAVO
Geboorteland		<input type="checkbox"/> VMBO Basis	<input type="checkbox"/> VWO
Nationaliteit		<input type="checkbox"/> VMBO Kaderberoeps	<input type="checkbox"/> MBO - niveau 1/2/3/4*
Burgerlijke staat	<input type="checkbox"/> gehuwd <input type="checkbox"/> weduwe/ weduwnaar <input type="checkbox"/> samen wonend <input type="checkbox"/> gescheiden <input type="checkbox"/> alleenstaand	<input type="checkbox"/> VMBO Gemengd/theor.	<input type="checkbox"/> HBO
		<input type="checkbox"/> MAVO	<input type="checkbox"/> WO
		Diploma	Ja / Nee*
Vluchtelingenstatus	Ja / Nee*	Naam school waar diploma is behaald	
		Plaats/land waar diploma is behaald	
		Beroep	
<b>*Vul ook het formulier 'ouderverklaring 'vaststelling leerlinggewicht' in (bijlage). Indien u uw opleiding(en) elders dan in Nederland heeft gevolgd, vraag dan de locatietoördinator om het juiste formulier.</b>			

PERSOONSgegevens VERZORGER 2		ADRESgegevens VERZORGER 2 (indien anders dan verzorger 1)		
Voornaam		Straatnaam		
Voorletters		Huisnummer	Toev.	
Voorvoegsel(s) + achternaam		Huisnr.Aanduiding	Tegenover	Bij
Relatie tot het kind		Postcode		
		Plaatsnaam		
Ontvangt schoolpost	Ja / Nee*	Gemeente		
		Land		

BEREIKBAARHEID VERZORGER 2			
Telefoonnr. thuis		Geheim	Ja / Nee*
Mobiel tel.nr		Naam/omschrijving	
Telefoonnr. werk		Naam/omschrijving	
e-mailadres			

OVERIGE GEGEVENS VERZORGER 2		OPLEIDINGSgegevens VERZORGER 2 *	
Geslacht	Man / vrouw*	Hoogst genoten opleiding	
Geboortedatum		<input type="checkbox"/> LWOO	<input type="checkbox"/> HAVO
Geboorteland		<input type="checkbox"/> VMBO Basis	<input type="checkbox"/> VWO
Nationaliteit		<input type="checkbox"/> VMBO Gemengd/theor.	<input type="checkbox"/> MBO- niveau 1/2/3/4*
Burgerlijke staat	<input type="checkbox"/> gehuwd <input type="checkbox"/> weduwe/ weduwnaar <input type="checkbox"/> samen wonend <input type="checkbox"/> gescheiden <input type="checkbox"/> alleenstaand	<input type="checkbox"/> VMBO Kaderberoeps	<input type="checkbox"/> HBO
		<input type="checkbox"/> MAVO	<input type="checkbox"/> WO
		Diploma	Ja / Nee*
Vluchtelingenstatus	Ja / Nee*	Naam school waar diploma is behaald	
		Plaats/land waar diploma is behaald	
		Beroep	
<b>*Vul ook het formulier 'ouderverklaring vaststelling leerlinggewicht' in (bijlage). Indien u uw opleiding(en) elders dan in Nederland heeft gevolgd, vraag dan de locatiecoördinator om het juiste formulier.</b>			

<b>HERKOMST</b>			
Heeft uw kind de afgelopen 6 maanden elders onderwijs genoten?			Ja / Nee*
Indien ja: Naam school		Soort school	
Adres		Postcode	
Plaats		Telefoonnummer	
Datum inschrijving		Laatste groep	
Is uw kind door een instantie onderzocht?	Ja / Nee*	Soort onderzoek	
Is uw kind ambulantly begeleid?	Ja / Nee*	Geeft u toestemming om de onderzoeksgegevens op te vragen?	Ja / Nee*
Bijzonderheden			

<b>VOORSCHOOLSE HISTORIE</b>			
Naam instantie			
Type voorschool	Peuterspeelzaal / Kinderdagverblijf / Gastouderbureau / Anders, nl:*		
Adres		Postcode	
Plaats		Telefoonnummer	
Deelgenomen aan een VVE programma?	Ja / Nee*		

<b>MEDISCHE INFORMATIE</b>			
Naam huisarts		Naam tandarts	
Adres		Adres	
Plaats		Plaats	
Telefoonnummer		Telefoonnummer	
Zijn er bijzonderheden over de zwangerschap, geboorte, gezondheid	Ja / Nee* Zo ja, welke?		
Is uw kind zindelijk?	Ja / Nee* Zo nee, wat is de reden?		
Is er sprake van allergieën?	Ja / Nee* Wat moet school weten?		
Dieet of speciale eetgewoonte	Ja / Nee* Zo ja, welke?		
Medicijngebruik	Ja / Nee* Zo ja, welke?		
Gebruik medicatie op school	Ja / Nee* Zo ja, welke?		

<b>GEGEVENS EN TOESTEMMING (zie bijlage beeldmateriaal)</b>	
Geeft u toestemming voor <b>intern</b> gebruik van foto's en/of filmopnames waarop uw kind voorkomt?	Ja / Nee*
Geeft u toestemming voor <b>extern</b> gebruik van foto's en/of filmopnames waarop uw kind voorkomt?	Ja / Nee*
Geeft u toestemming voor het gebruik van foto/film op sociaal media (Facebook, Twitter, e.d.) ?	Ja / Nee*
Geeft u toestemming voor het volgen van de GVO / HVO lessen (godsdienstig en humanistisch vormingsonderwijs) ?	Ja / Nee*

<b>PERSOONLIJKHEIDS- EN OPVOEDINGSGEGEVENS</b>	
Voertaal thuis? Nederlands, Fries, Nederlands-Fries, of andere taal/talen?	
Zijn er risicofactoren voor dyslexie en of dyscalculie? (komt dit voor in de directe familie)	Dyslexie: Ja / Nee*      Dyscalculie: Ja / Nee* Reden:
Is er hulp of hulp in het gezin geweest via instanties? (bijv. Maatschappelijk werk, Integrale Vroeghulp, MEE, Jeugdzorg of Jeugdhulp, e.d.) ?	Ja / Nee*
	Zo ja, door wie en wanneer?
	Contactpersoon:
Is uw kind onderzocht door bijv. een medisch specialist, logopedist, fysiotherapeut of instantie?	Ja / Nee*
	Zo ja, door wie en wanneer?
	Contactpersoon:
	Is hier een onderzoeksverslag van beschikbaar?      Ja / Nee*
Is uw kind begeleid door een deskundige of instantie?	Ja / Nee*
	Zo ja, door wie en wanneer?
	Contactpersoon:
Is uw kind momenteel nog onder behandeling of wordt uw kind nog begeleid?	Ja / Nee*
	Zo ja door wie?
	Contactpersoon:
Indien van toepassing, geeft u toestemming om onderzoekgegevens of relevante gegevens bij bovengenoemde derden op te vragen?	Ja / Nee*

<b>BIJZONDERHEDEN</b>	
Zijn er bijzonderheden t.a.v. de taal-spraakontwikkeling?	Ja / Nee* zo ja, welke?
Zijn er bijzonderheden t.a.v. de motorische ontwikkeling?	Ja / Nee* zo ja, welke?
Zijn er bijzonderheden t.a.v. de sociaal-emotionele ontwikkeling?	Ja / Nee* zo ja, welke?
Denkt u dat uw kind extra ondersteuning nodig heeft?	Ja / Nee*
Wilt u de bovenstaande bijzonderheden mondeling toelichten?	Ja / Nee*

<b>OVERIGE VRAGEN</b>							
Gaaf uw kind gebruik maken van de voor- en/of naschoolse opvang?					Ja / Nee*		
Gaaf uw kind gebruik maken van de tussenschoolse opvang?					Ja / Nee*		
Gaaf uw kind naar een oppas?					Ja / Nee*		
Indien ja: Naam voor- en naschoolse opvang / tussenschoolse opvang / oppas							
Telefoonnummer voor- en naschoolse opvang / tussenschoolse opvang / oppas							
Wat is de plaats van uw kind binnen het gezin?					1 <sup>e</sup> / 2 <sup>e</sup> / 3 <sup>e</sup> / 4 <sup>e</sup> / 5 <sup>e</sup> / ... kind*		
Aantal oudere broers		Aantal jongere broers		Aantal oudere zussen		Aantal jongere zussen	
Indien de school een digitale nieuwsbrief heeft, op welk(e) e-mailadres(sen) wilt u deze dan ontvangen?							

<b>ONDERTEKENING OUDERS / VERZORGERS / VOOGDEN</b>			
Dit formulier dient ondertekend te worden door <u>beide</u> ouders. Wat als u gescheiden bent? - Als er sprake is van co-ouderschap moeten beide ouders ondertekenen - In andere gevallen tekent alleen de ouder / verzorger bij wie het kind woont		Hierbij verklaart/verklaren ondergetekende(n): - Dat de gegevens op dit formulier naar waarheid zijn ingevuld - Dat het kind niet staat ingeschreven bij een andere school - Kennis te hebben genomen van de inhoud van de schoolgids c.q. schoolplan - Ermee akkoord te gaan dat evt. de opleidingsgegevens worden gecontroleerd	
Naam verzorger 1		Naam verzorger 2	
Datum		Datum	
Handtekening		Handtekening	

**Bijlage 1 Ouderverklaring vaststelling leerlinggewicht: In te vullen door de  
ouder(s)/verzorger(s): Ouderverklaring opleiding in Nederland**

**Deel 1: Gegevens leerling**

Achternaam: .....  
Voorna(a)m(en) .....  
Geboortedatum .....  m /  v  
Burgerservicenummer (sofinummer, onderwijsnummer) leerling .....  
Bent u de enige ouder?  ja /  nee  
(Indien ja, dan hoeft deel drie van deze verklaring niet te worden ingevuld)  
Datum eerste schooldag leerling .....

**Deel 2: Gegevens eerste ouder of verzorger**

Voorletters en achternaam (indien gehuwd, eigen of oorspronkelijke achternaam)  
ouder .....  
Geboortedatum eerste ouder/verzorger .....

Kruis alle opleiding(en) aan die u heeft gevolgd, ook de opleidingen die u niet heeft afgerond.

**Categorie**

- 1 - (speciaal) basisonderwijs/lager onderwijs  
- (v)so-zmlk
- 2 - praktijkonderwijs/ LWOO  
- vmbo basis- of kaderberoepsgerichte leerweg (verouderde benamingen komen ook  
nog voor: lager beroepsonderwijs, lagere agrarische school, lagere technische  
school, lager economisch en administratief onderwijs, lager huishoud- en  
nijverheidsonderwijs, ambachtsschool, huishoudschool) - niet meer dan 2  
afgeronde klassen/leerjaren mavo, vmbo gemengde leerweg, vmbo theoretische  
leerweg, havo, vwo
- 3 - meer dan 2 afgeronde klassen/leerjaren in een andere schoolopleiding in het  
voortgezet onderwijs aansluitend op het basisonderwijs afgerond (mavo , vmbo  
gemengde leerweg, vmbo theoretische leerweg, havo, vwo)  
- mbo, hbo, wo-opleiding

De school kan het Informatiecentrum onderwijs (Ico) bellen als een gevolgde opleiding niet in de  
bovenstaande lijst voorkomt of als u twijfelt over een categorie. Het informatiecentrum is op  
werkdagen telefonisch bereikbaar van 8.30 uur tot 12.00 uur en van 13.00 uur tot 17.00 uur via  
telefoonnummer: 079 - 323 23 33.

**Ondertekening**

Dit formulier is naar waarheid ingevuld. Ik ga ermee akkoord dat deze informatie wordt opgenomen  
in de leerling administratie en dat de opleidingsgegevens kunnen worden gecontroleerd.

Naam van ouder/verzorger .....

Datum .....

Handtekening .....

### Deel 3: Gegevens tweede ouder of verzorger

Voorletters en achternaam (indien gehuwd, eigen of oorspronkelijke achternaam)

ouder .....

Geboortedatum twee ouder/verzorger .....

Kruis alle opleiding(en) aan die u heeft gevolgd, ook de opleidingen die u niet heeft afgerond.

#### Categorie

- 1 - (speciaal) basisonderwijs/lager onderwijs  
- (v)so-zmlk
- 2 - praktijkonderwijs/ LWOO  
- vmbo basis- of kaderberoepsgerichte leerweg (verouderde benamingen komen ook nog voor: lager beroepsonderwijs, lagere agrarische school, lagere technische school, lager economisch en administratief onderwijs, lager huishoud- en nijverheidsonderwijs, ambachtsschool, huishoudschool) - niet meer dan 2 afgeronde klassen/leerjaren mavo, vmbo gemengde leerweg, vmbo theoretische leerweg, havo, vwo
- 3 - meer dan 2 afgeronde klassen/leerjaren in een andere schoolopleiding in het voortgezet onderwijs aansluitend op het basisonderwijs afgerond (mavo , vmbo gemengde leerweg, vmbo theoretische leerweg, havo, vwo)  
- mbo, hbo, wo-opleiding

De school kan het Informatiecentrum onderwijs (lco) bellen als een gevolgde opleiding niet in de bovenstaande lijst voorkomt of als u twijfelt over een categorie. Het informatiecentrum is op werkdagen telefonisch bereikbaar van 8.30 uur tot 12.00 uur en van 13.00 uur tot 17.00 uur via telefoonnummer: 079 - 323 23 33.

#### Ondertekening

Dit formulier is naar waarheid ingevuld. Ik ga ermee akkoord dat deze informatie wordt opgenomen in de leerling administratie en dat de opleidingsgegevens kunnen worden gecontroleerd.

Naam van ouder/verzorger .....

Datum .....

Handtekening .....



## Bijlage 2 Toestemming gebruik beeldmateriaal

### Toestemming gebruik beeldmateriaal

In het kader van de wet op de privacy hebben de basisscholen van Gearhing foto- en filmbeleid opgesteld.

Wij verzoeken ouders/verzorgers bij inschrijving van hun kind(eren) schriftelijk aan te geven of zij toestemming geven voor het gebruik van foto's of filmopnames (waar hun kind op staat) voor intern en/ of extern gebruik, en het plaatsen van foto's in de krant of filmbeelden uit te zenden op televisie.

De gegevens worden verwerkt en opgenomen in de leerling administratie. Een gegeven toestemming kunt u altijd schriftelijk herroepen.

#### 1. Foto's en filmopnames voor intern gebruik

##### Foto's:

- a) Er worden regelmatig foto's gemaakt van verschillende activiteiten voor intern gebruik (denk hierbij aan onderwijsactiviteiten in de klas, sportdag, kamp, excursies, schoolreisje, talentenjacht e.d.).
- b) Er worden regelmatig foto's gemaakt van verschillende activiteiten op school voor het portfolio van de leerlingen.
- c) Jaarlijks/tweejaarlijks maakt een externe fotograaf individuele foto's en groepsfoto's.
- d) Er worden ook foto's gemaakt van interne activiteiten bijvoorbeeld voor een open dag of voorlichtingsavond voor (nieuwe) ouders/leerkrachten voor de school/ of het onderwijsteam.

##### Filmopnames:

Er kunnen filmopnames gemaakt worden:

- a) Voor professionalisering van de leerkracht(en) of stagiaire(s) en ten behoeve van de leerlingbegeleiding. De opnames worden intern op teamniveau of op het opleidingsinstituut gebruikt en na bespreking gewist of vernietigd.
- b) Ten behoeve van de informatieverstrekking, bijvoorbeeld tijdens voorlichtingsmomenten op school/in het onderwijsteam. Het betreft hier alleen een opname voor intern gebruik.
- c) Tijdens specifieke gebeurtenissen zoals bijvoorbeeld de kerst- en afscheidsmusical, opname van een schoolkamp of schoolreisje (een kopie van deze opnames kan verstrekt worden aan de ouders/verzorgers van de betreffende leerlingen).

#### 2. Foto's en filmopnames voor extern gebruik

Er worden regelmatig foto's en filmopnames gemaakt van kinderen tijdens activiteiten. Deze foto's en filmopnames kunnen worden geplaatst in de schoolgids, de schoolkalender en op de website van de school/op de website van het onderwijsteam of worden gebruikt voor publicitaire schooldoeleinden. Een enkele keer vraagt de redactie van een plaatselijke of landelijke krant of filmploeg van een tv zender, aan school toestemming om te fotograferen of te filmen, denk aan Hjoed van Omrop Fryslân.

#### 3. Foto's en filmopnames voor gebruik op Facebook

Er worden regelmatig foto's en filmopnames gemaakt van kinderen tijdens activiteiten. Deze foto's en filmopnames kunnen worden geplaatst op de (eventuele) Facebookpagina van de school.

#### 4a. Fotograferen en filmen bij bijzondere gelegenheden

Bij bijzondere gelegenheden op school, zoals Sinterklaas, schoolreis, kamp, sportdag etc. zijn er veel ouders/verzorgers en andere belangstellenden die foto's en filmopnames maken. Het is voor school in de praktijk niet haalbaar om vooraf alle ouders/verzorgers en andere personen toestemming hiervoor te vragen.

Wij verzoeken om deze opnames alleen te vertonen in huiselijke kring en niet te plaatsen op openbare websites. Dit in verband met de privacy van de kinderen en volwassenen.

#### 4b. Fotograferen en filmen in de publieke ruimte

School kan hier mee te maken krijgen als wij een buitenschoolse activiteit organiseren. Dit kan gebeuren tijdens een museumbezoek, een schoolreisje, een toneelvoorstelling enz. Het is meestal wel toegestaan foto's en tv-opnames te maken in de publieke ruimte en die te publiceren, zonder dat aan personen die toevallig in beeld komen toestemming hoeft te worden gevraagd. De fotograaf/filmploeg moet zich wel rekenschap geven van de belangen die deze toevallig gefotografeerde mensen zouden kunnen hebben.